



เทศบาลตำบลดงเจน

[www.dongjenlocal.go.th](http://www.dongjenlocal.go.th)

# คู่มือ

การปฏิบัติงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น



งานแผนและงบประมาณ  
สำนักปลัดเทศบาล

## คำนำ

คู่มือแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนปฏิบัติงาน โดยได้รวบรวมความรู้ทางวิชาการและคู่มือวิชาการต่าง ๆ ที่ประกอบด้วยความรู้สำคัญ วัตถุประสงค์ ประโยชน์การจัดทำแผน การนำไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนวิธีการเขียนพัฒนาท้องถิ่นและตัวอย่างการเขียนโครงการประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ปฏิบัติงานได้นำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดงเจน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

งานแผนและงบประมาณ  
สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลดงเจน

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	๑
๑.๑ แนวคิดของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑
๑.๒ ลักษณะของแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒
๑.๓ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒
๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓
<b>ส่วนที่ ๒ กระบวนการดำเนินงาน</b>	๔
๒.๑ แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๔
๒.๒ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	๑๒
<b>ส่วนที่ ๓ การเขียนแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>	๑๓
๓.๑ คำนิยาม	๑๓
๓.๒ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	๑๓
๓.๓ ลักษณะสำคัญของแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๔
๓.๔ การแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๗
<b>ส่วนที่ ๔ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b>	๒๑
๔.๑ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๒๑
๔.๒ สรุปสาระสำคัญของหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๒๔

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ แนวคิดของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

นับตั้งแต่ได้มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๑๔ การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ และอำนาจดูแล และจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบกับ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๑๖ ที่กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง โดยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า

ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ กระทรวงมหาดไทยพิจารณาเห็นว่า การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านมาห้วงระยะเวลาของการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ซึ่งตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้แผนพัฒนาจังหวัด และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด กระทรวงมหาดไทยจึงได้ดำเนินการจัดทำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดไปจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาปัจจุบัน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กระทรวงมหาดไทยได้ดำเนินการจัดทำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เป็นปัจจุบัน



## ๑.๒ ลักษณะของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ นิยาม "แผนพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย แสวงกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า และให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ดังนั้น แผนพัฒนาท้องถิ่น จึงมีลักษณะดังนี้

๑. เป็นเอกสารที่แสดงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
๒. เป็นสารที่แสดงแนวทางการพัฒนา และวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ชัดเจน และมีลักษณะเฉพาะตัวที่ต้องดำเนินการให้เกิดผล
๓. เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนายที่จะดำเนินการเป็นห้วงระยะเวลา
๔. เป็นเอกสารที่จะแสดงความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากับงบประมาณรายประจำปี

## ๑.๓ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. เพื่อให้การบริหารภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน โดยมีแผนพัฒนาเป็นเครื่องมือช่วยผลักดันและสนับสนุนโดยมี
๒. เพื่อแสดงความสัมพันธ์ และสอดคล้องกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และการจัดทำงบประมาณประจำปี
๓. เพื่อแสดงแนวทาง และทิศทาง รวมทั้งเพื่อเป็นการประเมินผลการพัฒนาในช่วงเวลาแต่ละปีว่าสามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนายอย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายหรือไม่
๔. เพื่อเป็นการจัดเตรียมแผนงาน โครงการพัฒนาต่าง ๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในเอกสารเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ทันทีที่รับงบประมาณ





## ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. การบรรลุจุดมุ่งหมายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ซึ่งการบรรลุจุดมุ่งหมาย (Attention of objective) มีความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการวางแผน เพราะการวางแผนทุกครั้ง ย่อมต้องมีจุดมุ่งหมายปลายทางที่กำหนดไว้ ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้มีความชัดเจน ก็จะช่วยให้การปฏิบัติตามแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปสู่จุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี
๒. เกิดความประหยัด (Economical operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ มีการประสานงานและสอดคล้องต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
๓. ลดความไม่แน่นอน (Reduction of uncertainty) เนื่องจากการจัดเก็บรายได้ การใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นอยู่กับสภาพเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม การวางแผนจะช่วยให้เกิดความแน่นอนในการใช้งบประมาณที่ผ่านการวิเคราะห์สภาพพื้นฐานของข้อเท็จจริง
๔. ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basic of Control) การดำเนินการกิจของเทศบาลได้ เพราะการวางแผน และการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกออกจากกันไม่ได้ ต้องดำเนินการควบคู่กันและพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน การควบคุมจะทำให้การใช้งบประมาณและการดำเนินโครงการสัมพันธ์กัน
๕. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ช่วยสร้างความมั่นใจในเรื่องความเป็นเอกภาพที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายของเทศบาลในอนาคต ทำให้โครงการต่าง ๆ ที่วางแผนไว้ไปสู่จุดมุ่งหมายเดียวกัน รวมทั้งความซับซ้อนในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายด้วย
๖. ส่งเสริมนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (Encourages innovation and Creativity) การวางแผนเป็นพื้นฐานการตัดสินใจ และเป็นสิ่งที่ช่วยให้เกิดความคิดใหม่ ๆ (นวัตกรรม) และความคิดสร้างสรรค์ เนื่องจากขณะที่มีการวางแผนจะเป็นการระดมความคิดของคณะทำงานทำให้เกิดโครงการใหม่ ๆ ที่นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
๗. พัฒนาแรงจูงใจ (Improves Motivation) เป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจในการทำงานของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่สามารถรับรู้ความคาดหวังของหน่วยงานได้



## ส่วนที่ ๒

### กระบวนการดำเนินงาน

#### ๒.๑ แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

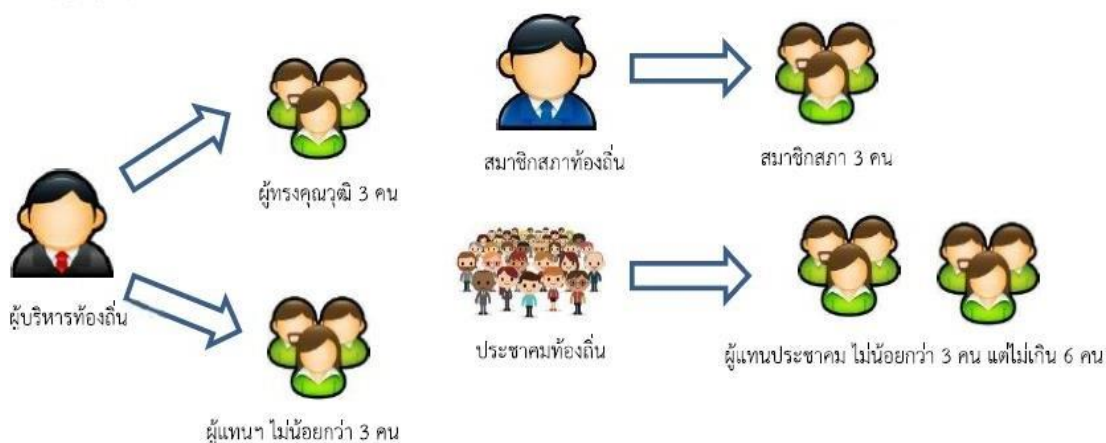
๑. ตรวจสอบองค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นปัจจุบัน

#### คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

##### ประกอบด้วย

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๑) ผู้บริหารท้องถิ่น   | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นทุกคน   | กรรมการ             |
| (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน  | กรรมการ             |
| (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน                                  | กรรมการ             |
| (๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน   | กรรมการ             |
| (๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน | กรรมการ             |
| (๗) ปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น   | กรรมการและเลขานุการ |
| (๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

หมายเหตุ : กรรมการข้อ (๓) , (๔) , (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

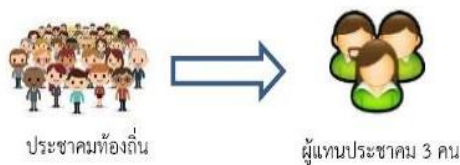


### คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

#### ประกอบด้วย

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  | ประธานกรรมการ       |
| (๒) หัวหน้าส่วนราชการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                            | กรรมการ             |
| (๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่น<br>คัดเลือกจำนวน ๓ คน                | กรรมการ             |
| (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน                                      | กรรมการและเลขานุการ |
| (๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น<br>ที่ผู้บริหรมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

หมายเหตุ : กรรมการตามข้อ (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้



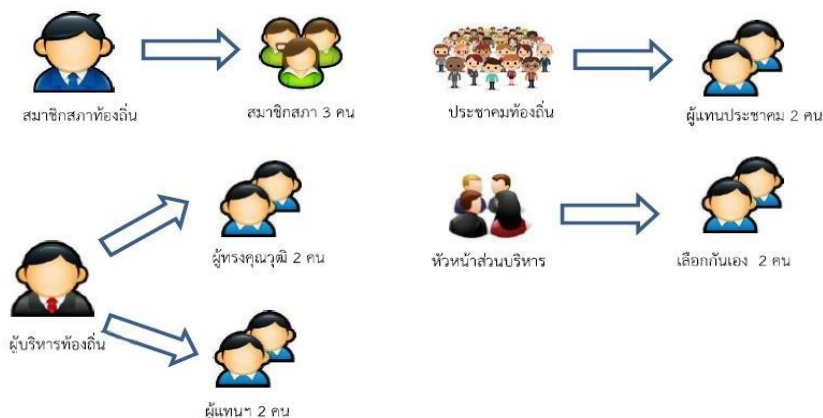
### คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

#### ประกอบด้วย

- |   |            |
|---|------------|
| (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก                 | จำนวน ๓ คน |
| (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก         | จำนวน ๒ คน |
| (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง                   | จำนวน ๒ คน |
| (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก               | จำนวน ๒ คน |

หมายเหตุ : ๑. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการอีกคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๒. กรรมการ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

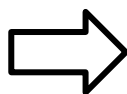




๒. การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้รูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ หรือดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น ตามรูปแบบที่เห็นว่าเหมาะสมทั้งนี้ จะต้องเป็นไปตามมาตรา ๕๐ วรรคสองของพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ทั้งนี้สัดส่วนของการประชุมประชาคมท้องถิ่นไม่ควรน้อยกว่าสัดส่วนประชาคม ร้อยละ ๖๐ ของการประกาศสัดส่วนประชุมประชาคม (ระดับ ชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของประชากรที่มีสิทธิเลือกตั้งในชุมชน หรือไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ ของตัวแทน จำนวนครัวเรือนในชุมชน ระดับนครไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของประชากรที่มีสิทธิเลือกตั้งในเทศบาลนคร หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของตัวแทนจำนวนครัวเรือนในชุมชน) ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

การประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับชุมชน กรณีการประชุมประชาคมท้องถิ่นไม่เป็นไปตามสัดส่วนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๖๐ สามารถประชุมได้เมื่อองค์ประชุมประชาคมมาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ กรณีสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นมาประชุมไม่ถึงร้อยละ ๒๐ ให้ดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นต่อไปได้ ถ้าสัดส่วนประชาคมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นโดยละเอียดไว้ในรายงานประชุมพร้อมรายงานผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

การประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับนคร กรณีการประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับนคร กรณีการประชุมประชาคมท้องถิ่นไปเป็นไปตามสัดส่วนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๖๐ สามารถประชุมได้เมื่อองค์ประชุมประชาคมมาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ กรณีสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นมาประชุมไม่ถึงร้อยละ ๒๐ ได้ดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นต่อไปได้ ถ้าสัดส่วนประชาคมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นโดยละเอียดไว้ในรายงานการประชุมพร้อมรายงานผู้กำกับดูแล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐



กรณีสัดส่วนประชาคมน้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ระดับชุมชน	ระดับนคร	หมายเหตุ
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐	สามารถประชุมได้
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓	- สามารถประชุมได้ - ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นโดยละเอียดในรายงานการประชุม

ตารางแสดงรูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

สัดส่วนระดับชุมชน	สัดส่วนระดับนคร
๑) สมาชิกสภาเทศบาลนครในเขตเลือกตั้งชุมชนทุกคน	๑) สมาชิกสภาเทศบาลนครทุกคน
-	๒) ท้องถิ่นอำเภอ
-	๓) ปลัดอำเภอ
๒) ประธานชุมชนในชุมชน	๔) คัดเลือกประธานชุมชนในเขตเทศบาลนคร จำนวน ๖ คน
๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ/ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในชุมชน นั้น ทุกคน	๕) คัดเลือกผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยตั้งอยู่ในเขตเทศบาล นคร จำนวน คน
๔) ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้า หน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงาน ตั้งอยู่ในชุมชนนั้น ทุกคน	๖) คัดเลือกผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือ หัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงาน ตั้งอยู่ในเขต เทศบาลนคร จำนวน ๕ คน
๕) หัวหน้าและตัวแทนส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มี หน่วยงานตั้งอยู่ในชุมชนนั้น นอกจาก (๓) และ (๔)	๗) คัดเลือกจากหัวหน้าหรือตัวแทนส่วนราชการ/ รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลนคร จำนวน ๕ คน *นอกจาก (๓) และ (๔)
๖) คัดเลือกจากกรรมการชุมชนในชุมชนนั้น จำนวน ๖ คน	๘) คัดเลือกจากคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลนคร จำนวน ๖ คน
๗) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม.) จำนวน ๔ คน	๙) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุขประจำ (อสม.) ใน เขตเทศบาลนคร จำนวน ๔ คน
๘) คัดเลือกจากสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ในชุมชน จำนวน ๔ คน	๑๐) คัดเลือกจากสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ในเขตเทศบาลนคร จำนวน ๔ คน
๙) คัดเลือกจากคณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ใน ชุมชน จำนวน ๔ คน	๑๑) คัดเลือกจากคณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขต เทศบาลนคร จำนวน ๔ คน
๑๐) คัดเลือกจากกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน จำนวน ๑๐ คน	๑๒) คัดเลือกจากกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในเขตเทศบาลนคร จำนวน ๑๐ คน
๑๑) คัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์ชุมชน จำนวน ๔ คน	๑๓) คัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์ชุมชน ในเขต เทศบาลนคร จำนวน ๔ คน
๑๒) คัดเลือกจากอาสาพัฒนาชุมชน ในชุมชน จำนวน ๑๐ คน	๑๔) คัดเลือกจากอาสาพัฒนาชุมชน ในเทศบาลนคร จำนวน ๑๐ คน
๑๓) คัดเลือกจากชมรมผู้สูงอายุ ในชุมชน จำนวน ๔ คน	๑๕) คัดเลือกจากชมรมผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลนคร จำนวน ๔ คน
๑๔) คัดเลือกจากองค์กรทางธุรกิจ ในชุมชน จำนวน ๕ คน	๑๖) คัดเลือกจากองค์กรทางธุรกิจ ในเขตเทศบาลนคร จำนวน ๕ คน
๑๕) คัดเลือกจากสื่อมวลชน จำนวน ๒ คน	๑๗) คัดเลือกจากสื่อมวลชน ในเขตเทศบาลนคร จำนวน ๒ คน

สัดส่วนระดับชุมชน	สัดส่วนระดับนคร
๑๖) ประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด	๑๘) ประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด
๑๗) คัดเลือกจากบุคคล ตามที่เทศบาลนครได้กำหนดขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของประชากร ที่มีสิทธิเลือกตั้งในชุมชน หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของตัวแทนจำนวน ครั้วเรือนในชุมชน	๑๙) คัดเลือกจากบุคคล ตามที่เทศบาลนครได้กำหนดขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของประชากร ที่มีสิทธิเลือกตั้งในเทศบาลนคร หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของตัวแทนจำนวน ครั้วเรือนในชุมชน

๓. การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ได้ดำเนินการภายใต้หลักพระราชรัฐ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาคมในพื้นที่ ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับผลประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสุจริต โปร่งใส ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นรายละเอียดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

#### ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ
  - ๑.๑ ที่ตั้งของชุมชน (แผนที่ประกอบ)
  - ๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ
  - ๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ
  - ๑.๔ ลักษณะดิน
๒. ด้านการเมืองการปกครอง
  - ๒.๑ เขตการปกครอง
  - ๒.๒ การเลือกตั้ง
๓. ประชากร
  - ๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร (ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๓ - ๕ ปี และการคาดการณ์ในอนาคต)
  - ๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร
๔. สภาพสังคม
  - ๔.๑ การศึกษา
  - ๔.๒ สาธารณสุข
  - ๔.๓ อาชญากรรม
  - ๔.๔ ยาเสพติด
  - ๔.๕ การสังคมสงเคราะห์
๕. ระบบบริการพื้นฐาน
  - ๕.๑ การคมนาคมขนส่ง (ทางบก , ทางน้ำ , ทางราง , ทางอากาศ ฯลฯ)
  - ๕.๒ การไฟฟ้า , การประปา

- ๕.๓ โทรศัพท์
- ๕.๔ ไปรษณีย์ หรือการสื่อสาร หรือการขนส่ง
- ๖. ระบบเศรษฐกิจ
  - ๖.๑ การเกษตร
  - ๖.๒ การประมง
  - ๖.๓ การปศุสัตว์
  - ๖.๔ การบริการ
  - ๖.๕ การท่องเที่ยว
  - ๖.๖ อุตสาหกรรม
  - ๖.๗ การพาณิชย์ และกลุ่มอาชีพ
  - ๖.๘ แรงงาน
- ๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม
  - ๗.๑ การนับถือศาสนา
  - ๗.๒ ประเพณีและงานประจำ
  - ๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น
  - ๗.๔ สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก
- ๘. ทรัพยากรธรรมชาติ
  - ๘.๑ น้ำ
  - ๘.๒ ป่าไม้
  - ๘.๓ ภูเขา
  - ๘.๔ ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๙. อื่น ๆ

### ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ๑. ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค
  - ๑.๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
  - ๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่...
  - ๑.๓ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด
  - ๑.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
- ๒. ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ๒.๑ วิสัยทัศน์
  - ๒.๒ ยุทธศาสตร์
  - ๒.๓ เป้าประสงค์
  - ๒.๔ ตัวชี้วัด
  - ๒.๕ ค่าเป้าหมาย
  - ๒.๖ กลยุทธ์
  - ๒.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์
  - ๒.๘ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

๓. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น
  - ๓.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ๓.๒ การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

### ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนงาน
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

### ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ
๓. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม
๔. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต
  - ๔.๑ ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต
  - ๔.๒ ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

### สรุปขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา เพื่อนำมา กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน มาพิจารณา ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทาง และข้อมูลนำมาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

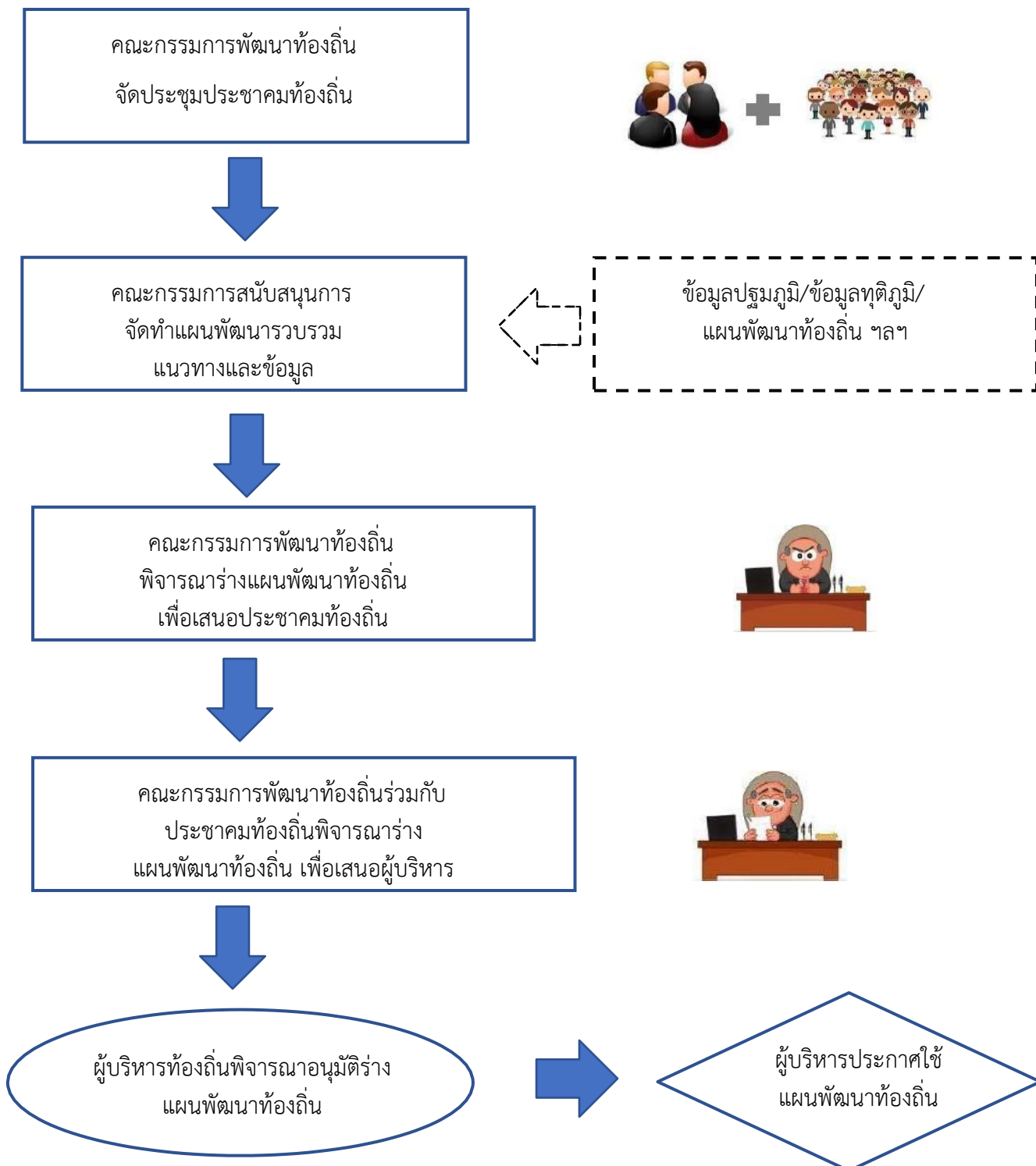
๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอประชาคมท้องถิ่น

๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ร่างพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๕. ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้



### สรุปขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น



## ๒.๒ การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม โดยนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณตามที่กำหนดไว้ เช่น การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ นำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปใช้ในกรณีที่จะนำโครงการพัฒนาที่อยู่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ไปดำเนินการ จะต้องเข้าสู่ขั้นตอนของการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑



## ส่วนที่ ๓

### การเขียนแผนพัฒนาท้องถิ่น

#### ๓.๑ คำนิยาม

แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

โครงการพัฒนา หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

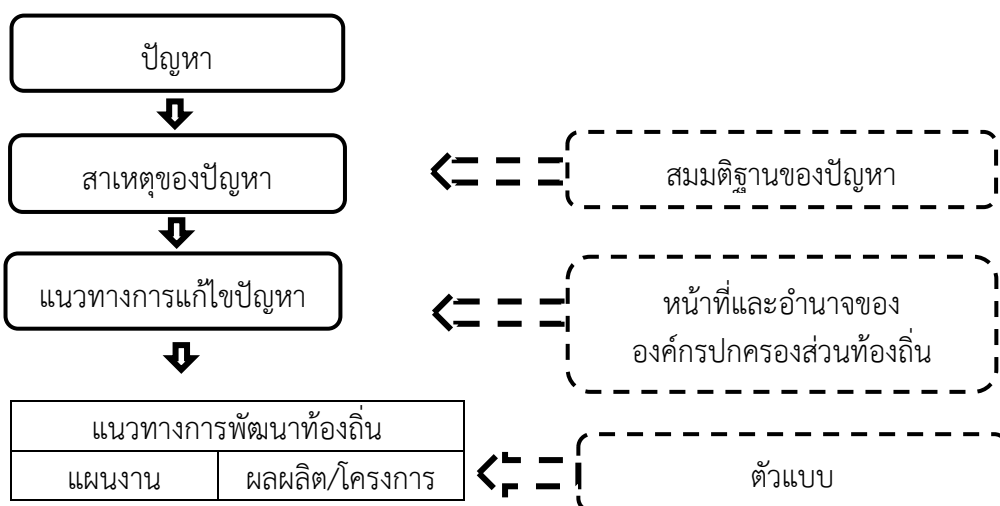
การแก้ไข หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนดำเนินงานให้ถูกต้องโดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระเดิมเปลี่ยนแปลง ซึ่งการแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี

การเพิ่มเติม หมายความว่า การเพิ่มโครงการที่ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ปรากฏไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

การเปลี่ยนแปลง หมายความว่า การให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพของโครงการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการโดยทำให้วัตถุประสงค์เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

#### ๓.๒ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น



### ตัวแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดตัวแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประกอบด้วย

แบบ ผ.๐๑ : บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แบบ ผ.๐๒ : รายละเอียดโครงการพัฒนา

แบบ ผ.๐๑ : รายละเอียดโครงการพัฒนา สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบ ผ.๐๓ : บัญชีครุภัณฑ์

### ๓.๓ ลักษณะสำคัญของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

๑. โครงการ
๒. วัตถุประสงค์
๓. เป้าหมาย
๔. งบประมาณและปีที่ผ่านมา
๕. ตัวชี้วัด (KPI)
๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก

๑. **โครงการ** หมายถึง กระบวนการทำงานจะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยการจัดทำโครงการในแผนพัฒนาจะต้องมีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อโครงการมีความชัดเจนมุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจว่าจะพัฒนาอะไร เช่น

- โครงการก่อสร้างถนน คสล.....
- โครงการขยายเขตไฟฟ้า.....
- โครงการแข่งขันกีฬา.....
- โครงการส่งเสริมอาชีพ.....

๒. **วัตถุประสงค์** หมายถึง เป้าหมาย หรือผลที่ต้องการให้บรรลุโครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ หลักการและเหตุผลมีความเป็นไปได้ชัดเจนมีลักษณะเฉพาะเจาะจง

วัตถุประสงค์ ให้เขียนคำว่า **“เพื่อ”** ขึ้นก่อนเสมอ เช่น

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑ ตงเจน  
วัตถุประสงค์ : **เพื่อ**ก่อสร้างถนนให้ได้มาตรฐาน หรือ  
**เพื่อ**ให้ประชาชนสัญจรไป - มา ได้สะดวก

- โครงการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์ : **เพื่อ**ให้ประชาชนสามารถนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) หมายถึง สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคต เป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายชัดเจน สามารถระบุจำนวนเงินเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน

เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) **มีความชัดเจน**นำไปสู่การตั้งงบประมาณได้อย่างถูกต้อง

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยข้างบ้านนายทวี รำไพ

เป้าหมาย : ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้างเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาวรวม ๔๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑๐๕.๐๐ ตารางเมตร

- โครงการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย : มีการสาธิตการเกษตรอินทรีย์และเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับประชาชนในเขตเทศบาล จำนวน ๑,๐๐๐ คน

๔. งบประมาณและที่ผ่านมา หมายถึง แผนที่แสดงออกในรูปตัวเงิน ที่มีความสอดคล้องกับผลผลิตโครงการโดยงบประมาณโครงการพัฒนาและต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการ ได้แก่

๑. ความประหยัด
๒. ความมีประสิทธิภาพ
๓. ความมีประสิทธิภาพ
๔. ความยุติธรรม
๕. ความโปร่งใส

- งบประมาณต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

● การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ตามหลักวิชาการหลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคา และตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ในการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่าย เงินสะสม หรือรายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่น ๆ

๕. ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator : KPI) หมายถึง การกำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จของงานที่มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงานที่สามารถวัดได้ ใช้บอกประสิทธิผล ใช้บอกประสิทธิภาพ ได้ เช่น จำนวนร้อยละ , อัตราส่วน , ระยะทาง เป็นต้น

การกำหนดตัวชี้วัด (KPI) ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยข้างบ้านนายทวี รำไพ

ตัวชี้วัด : ถนนได้รับการก่อสร้าง จำนวน ๑ สาย

- โครงการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัด : ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความเข้าใจปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีทักษะการดำรงชีพแบบพอเพียง



๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ หมายถึง ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง

๑. มีความเป็นไปได้และความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ
๒. วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้
๓. ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้
๔. เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง
๕. ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยข้างบ้านนายทวี รำไพ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมา

- โครงการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ประชาชนสามารถนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก หมายถึง หน่วยงานที่มีอำนาจอนุมัติโครงการ และรับผิดชอบโครงการ

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยข้างบ้านนายทวี รำไพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก : กองช่าง

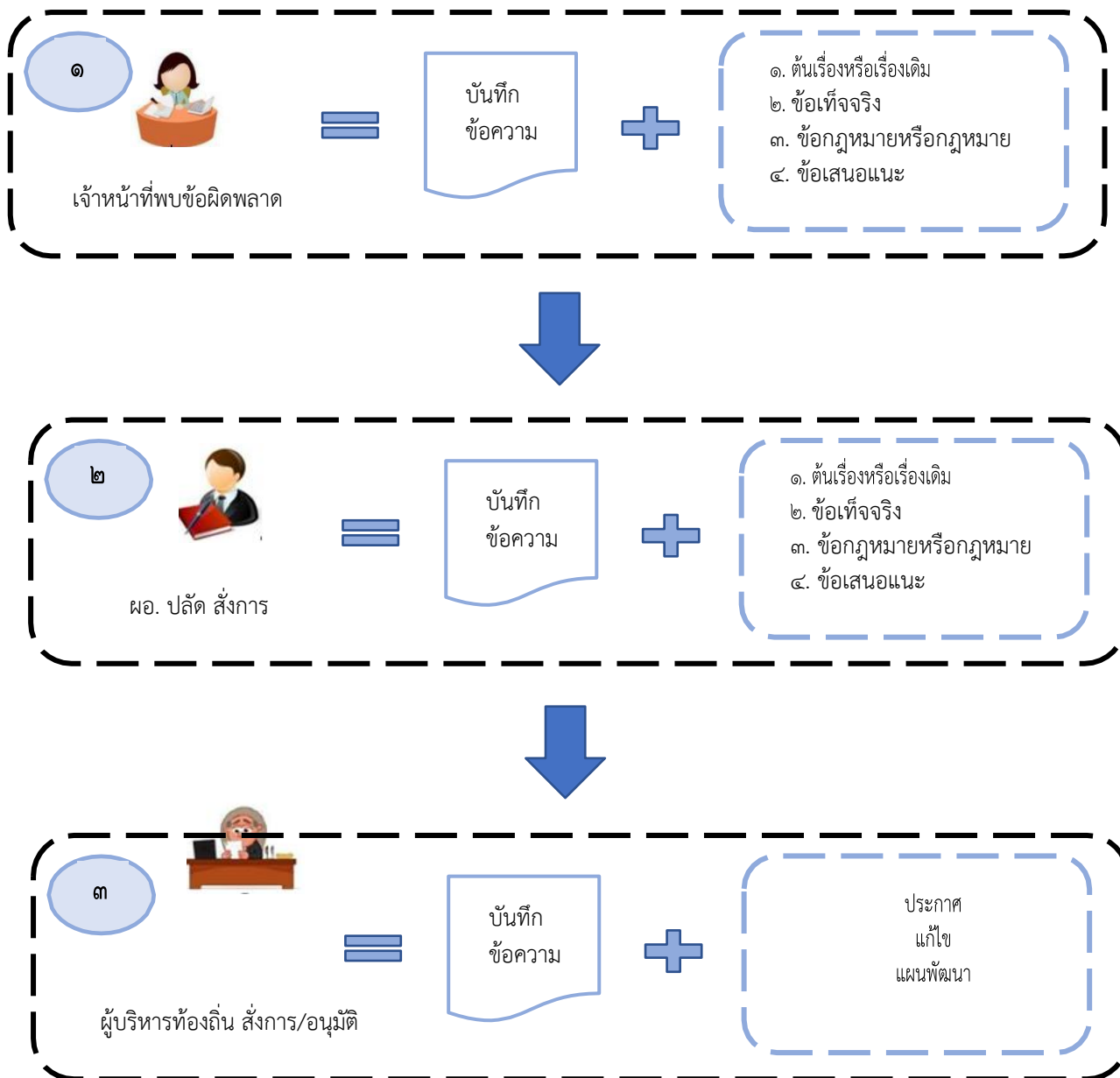
- โครงการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม



### ๓.๔ การแก้ไขปัญหา เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลง ซึ่งการแก้ไขแผนพัฒนา เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๑ หมวด ๔

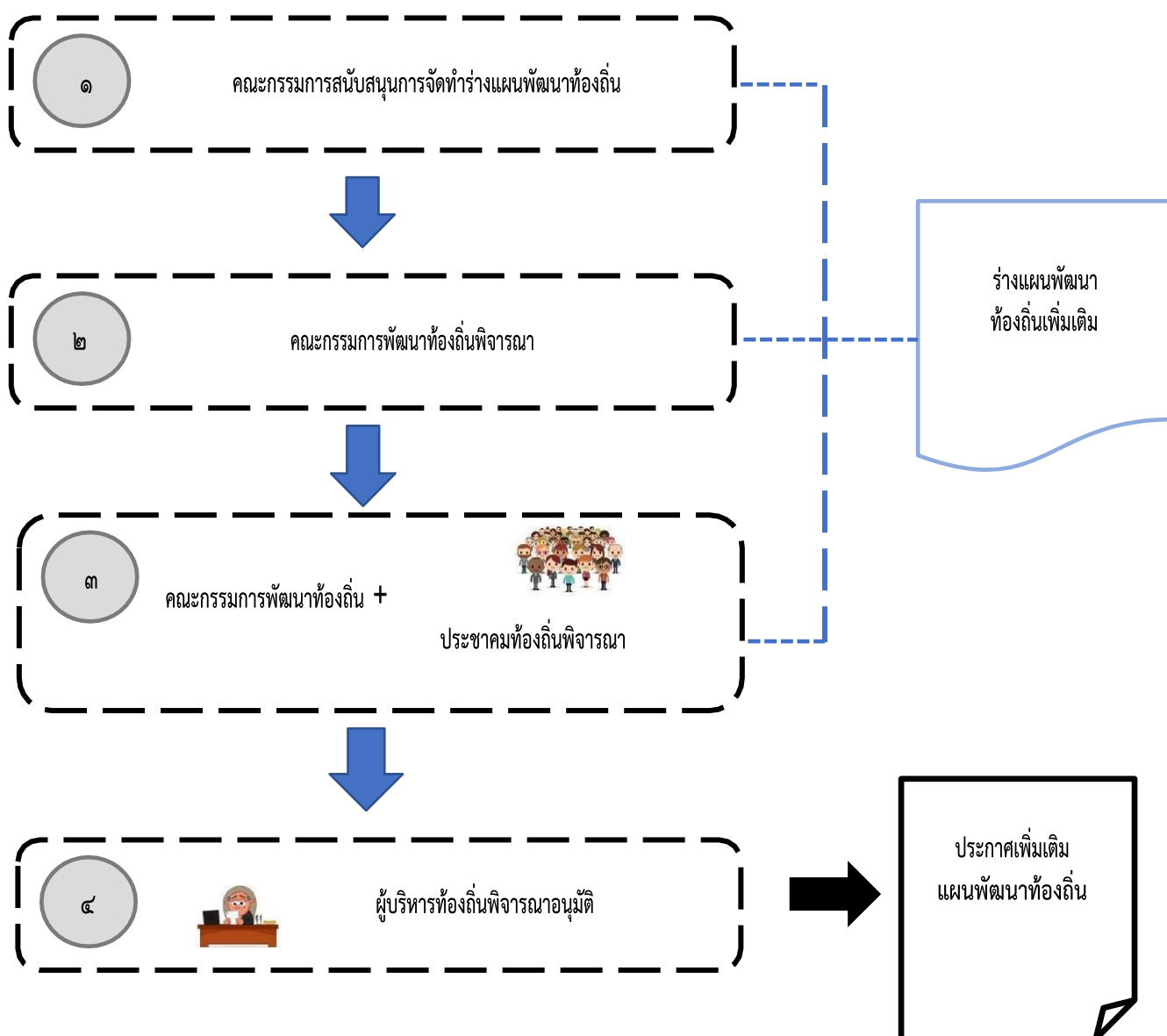


๒. “การเพิ่มเติม” หมายความว่า การเพิ่มโครงการที่ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ปรากฏไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งการเพิ่มเติมแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๒ หมวด ๔ ดังนี้

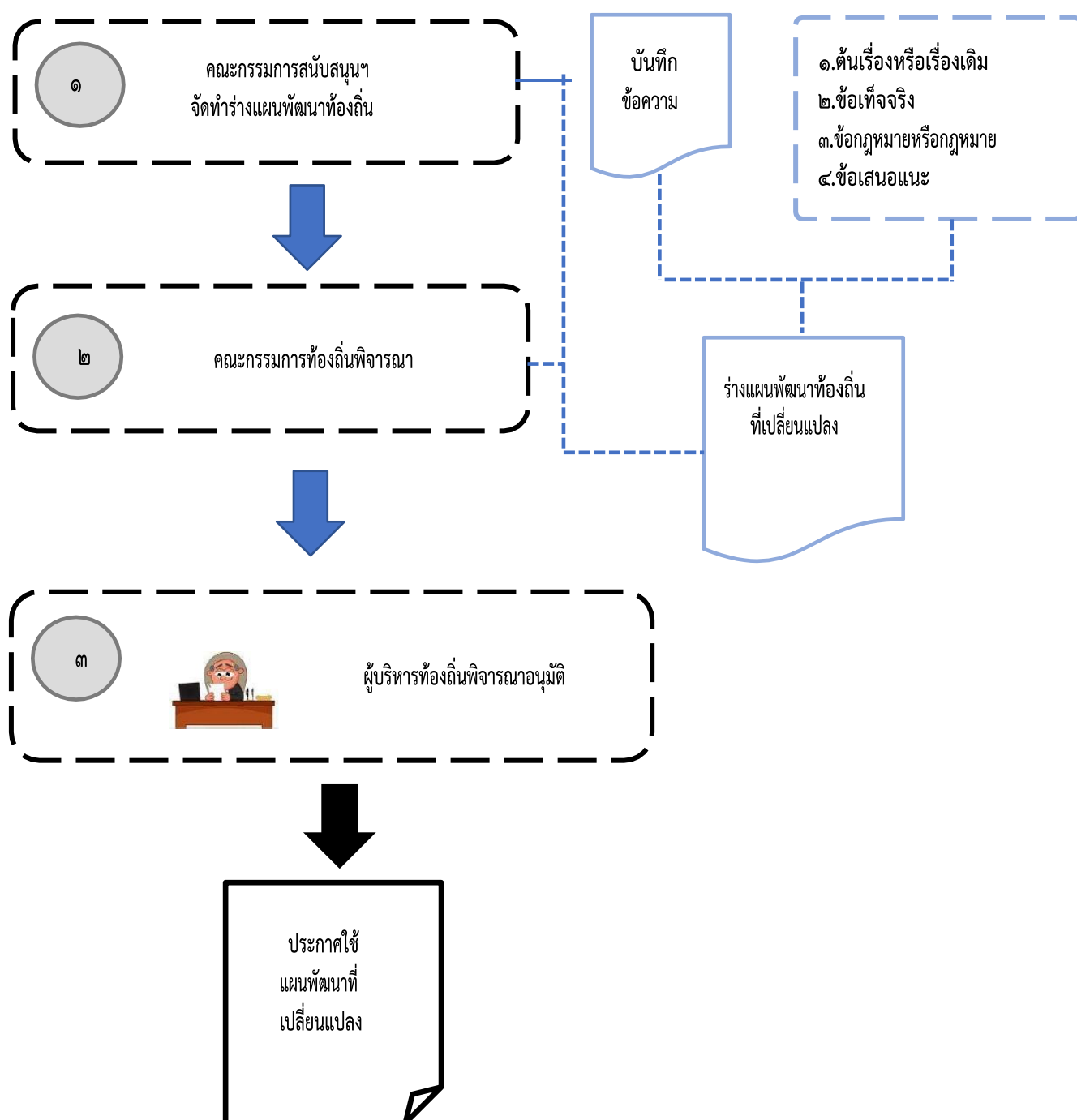
(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม พร้อมเหตุและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม

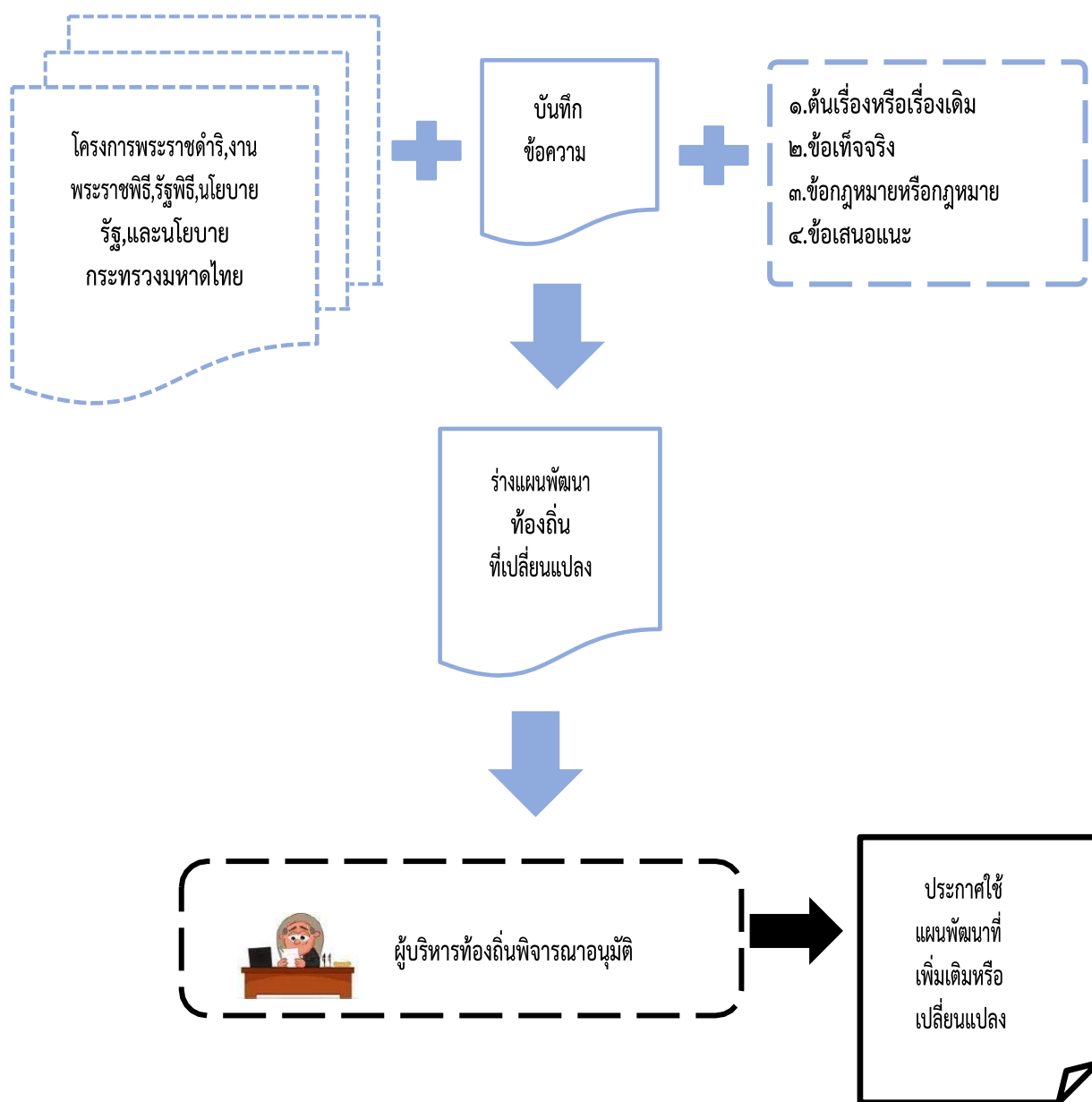
(๓) เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้



๓. “การเปลี่ยนแปลง” หมายความว่า การทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพของโครงการพัฒนาเปลี่ยนแปลงการดำเนินการ โดยทำให้วัตถุประสงค์เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ซึ่งการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น จะร้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๒/๑ การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ผู้บริหารประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศ ให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้



**หมายเหตุ :** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น **ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐ และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น** และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว





## ส่วนที่ ๔

### กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย/ระเบียบ	รายละเอียด
<b>รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</b>	<p><b>มาตรา ๖๕</b> รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมาย</p> <p><b>มาตรา ๗๓</b> รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดิน ทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><b>มาตรา ๒๕๐</b> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ตามที่กฎหมายบัญญัติ</p> <p><b>มาตรา ๒๕๐</b> <b>วรรคสอง</b> การจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะใดที่สมควรให้เป็นหน้าที่และอำนาจโดยเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละรูปแบบ หรือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการใด ให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติซึ่งต้องสอดคล้องกับรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><b>มาตรา ๒๕๓</b> ในการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ</p>
<b>พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</b>	<p><b>มาตรา ๕๓/๑</b> <b>วรรคสี่</b> เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัด ดังกล่าว</p>
<b>พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</b>	<p><b>มาตรา ๕๐</b> <b>วรรคสอง</b> การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล</p>

กฎหมาย/ระเบียบ	รายละเอียด
	การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ฯลฯ
พระราชบัญญัติสภาองค์กรชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๑	มาตรา ๒๑ สภาองค์กรชุมชนเสนอแนะปัญหาและแนวทางแก้ไข และการพัฒนาต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เสนอแนะ ปัญหา และแนวทางแก้ไขหรือความต้องการของประชาชนอันเกี่ยวกับการบริการสาธารณะของหน่วยงานรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้มีเวทีการปรึกษาหารือกันของประชาชนเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการให้ความคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่มีผล หรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือทรัพยากรธรรมชาติ สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน ทั้งนี้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ดำเนินการหรือเป็นผู้อนุญาตให้ภาคเอกชนดำเนินการต้องนำความเห็นดังกล่าวมาประกอบพิจารณาด้วย
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑	มาตรา ๑๙ วรรคสาม เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี และประกาศใช้แล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	<p>มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เกิดประโยชน์สุขของประชาชน</li> <li>๒. เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจรัฐ</li> <li>๓. มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ</li> <li>๔. ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น</li> <li>๕. มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์</li> <li>๖. ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ</li> <li>๗. มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ</li> </ol>

กฎหมาย/ระเบียบ	รายละเอียด
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และงบประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายการการเงิน และสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้เงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้ (๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนแก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าว บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐	ข้อ ๑๗ การช่วยเหลือประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำโครงการแสดงสาระสำคัญของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งจ่ายในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติ



## ๔.๒ สรุปสาระสำคัญของหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙
๒. แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙
๓. แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๔. แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑
๕. การดำเนินงานตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๕๔๑๓ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑
๖. ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑
๗. ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

